

<b>FİRMA YETKİLİSİ</b>	<b>FİRMA TELEFONU</b>	<b>MERSİS TALEP NO</b>

**Tescil başvurularının mersis.gumrukticaret.gov.tr adresi üzerinden yapılması gerekmektedir.**

Tescil işlemleri bilgileri 6102 sayılı Türk Ticaret Kanun'u uyarınca kısmen güncellenmiş olmakla beraber, aşağıda verilen bilgilerin

Ticaret Bakanlığı talimatları ve yayınlanacak alt mevzuat çerçevesinde değişebileceği hususu önemle hatırlatılır.

**LİMİTED ŞİRKET-ANONİM ŞİRKET**

**TAM BÖLÜNME**

- Dilekçe** (Yetkililer tarafından imzalı)
- Genel Kurul Toplantı Tutanağı** Bölünme sözleşmesi ve/veya planının onayına ilişkin genel kurul kararının noter onaylı örneği,
- Bölünme sözleşmesi** ve/veya planının birer örneği
- Beyan** Bölünme dışında kalan malvarlığının olmadığı, bölünmenin tam olduğu, bölünmede oranların korunup korunmadığı hususları ile bölünmeye katılan diğer şirketlerin unvanları ve kayıtlı olduğu müdürlüklere ilişkin bilgileri içeren beyan,
- Beyan** Bölünen şirketin bölünmeye konu olan; tapu, gemi ve fikri mülkiyet sicilleri ile benzeri sicillerde kayıtlı bulunan mal ve haklarının listesi, bunların kayıtlı olduğu siciller ile söz konusu mal ve hakların ilgili sicillerdeki kayıtlarına ilişkin bilgileri içeren beyan.
- İzin Yazısı** Bakanlık veya diğer resmi kurumların iznine veya uygun görüşüne tabi olunması halinde, bu izin veya uygun görüş yazısı.
- Bilanço** Denetime tabi şirketlerde denetçi tarafından; diğer şirketlerde ise yönetim kurulu tarafından onaylanmış son bilanço veya gerektiğinde ara bilanço
- Bölünme Raporu** Bölünmeye katılan tüm şirketlerin yönetim organları tarafından, ayrı ayrı ya da birlikte hazırlanan bölünme raporunun, şirketlerin kayıtlı bulunduğu müdürlüklere verilmesi gerekir. Ancak küçük ve orta ölçekli şirketlerde, bölünme raporunun düzenlenmesinden vazgeçilmesi halinde ise bu hususun tüm ortaklar tarafından onaylandığını gösterir belgenin müdürlüğe verilmesi gerekir.
- Rapor** Bölünen şirketin alacaklılarının korunduğuna ve bölümlere ayrılmış mal varlığının bölümler itibarıyla değerlerinin tespitine ve Bölünmeye katılan şirketlerin alacaklılarının, alacaklarının tehlikeye düşmediğine, bu alacakların teminat altına alındığına veya borçları karşılayacak miktarda serbestçe tasarruf edebileceği öz varlığa sahip bulunduğuna ilişkin YMM veya SMMM raporu ve faaliyet belgesi, denetime tabi şirketlerde ise denetçinin bu tespitlere ilişkin raporu
- YMM veya SMMM raporu ve Faaliyet Belgesi Aslı** (Küçük ve orta ölçekli ise, bölünen ve bölünmeye katılan tüm şirketler için)

**BÖLÜNMEYE KATILAN DİĞER ŞİRKETLER İÇİN;**

- Dilekçe** (Yetkililer tarafından imzalı)
- Genel Kurul Toplantı Tutanağı** Bölünme sözleşmesi ve/veya planının onayına ilişkin genel kurul kararının noter onaylı örneği,
- Bölünme sözleşmesi** ve/veya planının birer örneği
- kuruluş belgeleri** (Yeni kuruluş halinde)
- sermaye artırımına ilişkin belgeler** (sermaye artırımı varsa)
- İzin Yazısı** Bakanlık veya diğer resmi kurumların iznine veya uygun görüşüne tabi olunması halinde, bu izin veya uygun görüş yazısı
- Bilanço** Denetime tabi şirketlerde denetçi tarafından; diğer şirketlerde ise yönetim kurulu tarafından onaylanmış son bilanço veya gerektiğinde ara bilanço
- Rapor** Bölünen şirketin alacaklılarının korunduğuna ve bölümlere ayrılmış mal varlığının bölümler itibarıyla değerlerinin tespitine ve Bölünmeye katılan şirketlerin alacaklılarının, alacaklarının tehlikeye düşmediğine, bu alacakların teminat altına alındığına veya borçları karşılayacak miktarda serbestçe tasarruf edebileceği öz varlığa sahip bulunduğuna ilişkin YMM veya SMMM raporu ve faaliyet belgesi, denetime tabi şirketlerde ise denetçinin bu tespitlere ilişkin raporu
- Bölünme Raporu** Bölünmeye katılan tüm şirketlerin yönetim organları tarafından, ayrı ayrı ya da birlikte hazırlanan bölünme raporunun, şirketlerin kayıtlı bulunduğu müdürlüklere verilmesi gerekir. Ancak küçük ve orta ölçekli şirketlerde, bölünme raporunun düzenlenmesinden vazgeçilmesi halinde ise bu hususun tüm ortaklar tarafından onaylandığını gösterir belgenin müdürlüğe verilmesi gerekir

	<b>Kelime adedi</b>	<b>Kelime tutarı</b>	<b>Gazete adedi</b>	<b>Gazete tutarı</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>İlan ücreti</b>					

<b>Ticaret Ünvanının Temsil Harcı</b>					
<b>Temsile Yetkili Kılınanların Temsil Harcı</b>			X	=	TL.
<b>Vaka Değişikliği Harcı</b>			X	=	TL.
<b>Terkin harcı</b>			X	=	TL.
<b>Belge Veya Sicil Tasdiknamesi Harcı</b>			X	=	TL.
<b>Suret Harcı</b>			X	=	TL.
<b>TOPLAM</b>				=	

<b>GİDEN NO</b>	<b>GELEN NO</b>	<b>GELEN TARİHİ</b>	<b>...../...../.....</b>	<b>DOSYA NO</b>	
-----------------	-----------------	---------------------	--------------------------	-----------------	--

## ÖZEL HÜKÜMLER:

\*\*\*\*Bölünmeye katılan şirketlerin yönetim organları, bölünme hakkında ayrı rapor hazırlarlar; ortak rapor da geçerlidir.

Bölünme raporu ;

- a) Bölünmenin amacını ve sonuçlarını,
- b) Bölünme sözleşmesini veya bölünme planını,
- c) Payların değişim oranlarını ve gereğinde ödenecek denkleştirme tutarını, özellikle devreden şirketin ortaklarının devralan şirketteki haklarına ilişkin açıklamaları,
- d) Değişim oranının saptanmasında, payların değerlemesine ilişkin özellikleri,
- e) Gereğinde, bölünme dolayısıyla ortaklar için doğacak olan ek ödeme yükümlülüklerini, diğer kişisel edim yükümlülüklerini ve sınırsız sorumluluğu,
- f) Bölünmeye katılan şirketlerin türlerinin farklı olması hâlinde, ortakların yeni tür sebebiyle söz konusu olan yükümlülüklerini,
- g) Bölünmenin işçiler üzerindeki etkileri ile içeriğini; varsa sosyal planın içeriğini,
- h) Bölünmenin, bölünmeye katılan şirketlerin alacaklıları üzerindeki etkilerini, hukuki ve ekonomik yönleri ile açıklar ve gerekçelerini gösterir.

(3) Yeni kuruluşun varlığı hâlinde, bölünme planına yeni şirketin sözleşmesi de eklenir.

(4) Tüm ortakların onaylaması hâlinde küçük ve orta ölçekli şirketler bölünme raporunun düzenlenmesinden vazgeçebilirler.

\*\*\*\* Alacaklıların alacaklarının tehlikeye düşmediğinin yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir raporuyla ispat edilmemesi halinde, bu alacakların teminat altına alındığına dair yönetim organının beyanının ve alacaklılara çağrının yayımlandığı sicil gazetesinin müdürlüğe verilmesi gerekir.

\*\*\*\* Bölünmeye katılan şirketlerin tümü, ortaklarına inceleme haklarının işaret edildiği, incelenecek belgelerin nereye tevdi edildiği ve nerelerde incelemeye hazır tutulduğu hususlarının ilan edildiği sicil gazetesini, kayıtlı oldukları müdürlüğe vermeleri gerekir. Ancak küçük ve orta ölçekli şirketlerde, inceleme hakkından vazgeçilmesi halinde, bu hususun tüm ortaklar tarafından onaylandığını gösterir belgenin müdürlüğe verilmesi gerekir.

\*\*\*\* Bilanço günüyle, bölünme sözleşmesinin imzası veya bölünme planının düzenlenmesi tarihi arasında 6 aydan fazla zaman geçmişse veya son bilançonun çıkarılmasından sonra, bölünmeye katılan şirketlerin malvarlıklarında önemli değişiklikler meydana gelmişse, bölünmeye katılan şirketler tarafından Kanunun 165. maddesindeki hükümler doğrultusunda ara bilançonun çıkarılması zorunlu olup ara bilançoya göre yapılan değerlendirmeye ilişkin YMM veya SMMM raporu sunulur.

\*\*\*\* Bölünmeye katılan şirketler, öngörülen ilanların yayımı tarihinden itibaren üç ay içinde, istemde bulunan alacaklıların alacaklarını teminat altına almak zorundadır. Öngörülen teminat sağlanmadan bölünme planı veya bölünme sözleşmesi genel kurulun onayına sunulamaz.

\*\*\*\* Bölünme sebebiyle devreden şirketin sermayesinin azaltılması halinde Kanunun alacaklılara çağrı ilanına ilişkin hükümleri uygulanmaz. Alacaklılara çağrının yanında ayrıca azaltıma ilişkin rapor ve bekleme süresi de işlemez.

\*\*\*\* Bölünme sebebiyle sermaye artırımında ve yeni kuruluşta kanunun aynı sermaye konulmasına ilişkin hükümleri uygulanmaz.

\*\*\*\* Devralan şirket kayıtlı sermaye sistemini benimsemiş olsa ve tavan müsait olmasa bile tavan değiştirilmeden sermaye artırılabilir.

\*\*\*\* Bölünen şirket, bölünme kararını tescil ettirmeden bölünmeye katılan diğer şirketler bölünmeye ilişkin olguları tescil ettiremez.

\*\*\*\* Bölünme suretiyle bölünen şirketin malvarlığını devralan şirketler, bölünme dolayısıyla yapılacak sermaye artırımını ile bölünme kararını eş zamanlı olarak tescil ettirir.

\*\*\*\* Bölünen şirketin malvarlığının yeni kurulacak şirket tarafından devralınması halinde ise bölünme kararı, kuruluşla birlikte eş zamanlı olarak tescil ettirilir. Tescili yapan müdürlük tam bölünme halinde, durumu bölünen şirketin kayıtlı olduğu müdürlüğe derhal bildirir. Tam bölünme nedeniyle iflas eden şirketin durumu bu bildirim üzerine tescil edilir.

**6102 SAYILI TTK NIN 457ve 591 MADDESİNE İSTİNADEN SERMAYE ARTTIRIMINDA HAZIRLANAN  
YÖNETİM KURULUNUN/MÜDÜRLERİN BEYANI**

ŞİRKETİN ÜNVANI	
ŞİRKETİN ADRESİ	
ŞİRKETİN TİCARET SİCİL NUMARASI	
ŞİRKETİN ESKİ SERMAYESİ	
ŞİRKETİN YENİ SERMAYESİ	

**ŞİRKET ORTAKLARIN;**

SIRA NO	ADI VE SOYADI	UYRUĞU	TC /VERGİ NO	ESKİ SERMAYESİ	YENİ SERMAYESİ	NAKDEN TAAHHÜT EDİLEN KISIM
1						
2						
3						

1	Sermaye artırımında Nakdî sermaye konuluyorsa; artırılan kısmın tamamen taahhüt edilip edilmediğine dair açıklama	
2	Sermaye artırımında Nakdî sermaye konuluyorsa kanun veya esas sözleşme gereğince ödenmesi gerekli tutarın ödenip ödenmediğine dair açıklama	
3	Sermaye artırımında bir borcun takası söz konusu ise, bu borcun varlığı, geçerliliği ve takas edilebilirliğine dair açıklama	
4	Sermayeye dönüştürülen fonun veya yedek akçenin serbestçe tasarruf edilebilirliğine dair açıklama	
5	Sermaye artırımında gerekli organların ve kurumların onaylarının alındığına dair açıklama	
6	Sermaye artırımında rüçhan hakları sınırlandırılmış veya kaldırılmışsa bunun sebepleri, miktarı ve oranı	
7	Sermaye artırımında kullanılmayan rüçhan haklarının kimlere, niçin, ne fiyatla verildiğine dair açıklama	
8	Çıkarılan kaynaklardan yapılan sermaye artırımının hangi kaynaklardan karşılandığı, bu kaynakların gerçekliği ve şirket malvarlığı içinde var oldukları ve bu konuda verilen garanti	
9	Şartlı sermaye artırımının ve uygulamasının kanuna uygunluğuna dair açıklama	
10	Sermaye artırımında Şirkete aynı sermaye konuluyor ya da bir ayın veya işletme devralınıyorsa, bunlara verilecek karşılığın uygunluğunun olup, olmadığına dair açıklama	
11	Sermaye artırımında Şirkete aynı sermaye koymamanın veya ayın ya da işletme devralınının gerekliliğine, bunların şirkete sağlanan yararları nelerdir	
12	Sermaye artırımında Şirket Tarafından İktisap edilen menkul kıymetlerle, bunların iktisap fiyatlarına dair açıklama	
13	Söz Konusu menkul kıymetleri çıkarılanların son üç yıllık, gereğinde konsolide finansal tabloların değerlerine ve çözümlerine ilişkin bilgiler,	
14	Sermaye artırımında Şirket esas sözleşmesinde halka arz edilmek üzere pay taahhüdünde bulunulduğunun belirtilmesi halinde kimlerin halka arz amacıyla ne miktarda pay taahhüt ettiği, pay taahhüdünde bulunanların birbirleri ile ilişkileri bunlar bir şirket togluluğuna dahil bulunuyorsa topluluk ile ilişkilerine dair açıklamalar.	
15	Sermaye artırımında hizmet verenlere ödenen ücretler de emsalleriyle karşılaştırılarak açıklanacaktır (YTTK md. 349/f.1-2).	

**Biz Şirket Yönetim Kurulu /Müdürler olarak yukarıdaki bilgilerin doğru olduğunu ve nakdi arttırılan kısmın tamamen taahhüt edildiğini beyan ederiz.**

YÖNETİM KURULU/MÜDÜRLERİN TAMAMININ ADI-SOYADI	T.C./VERGİ NO	İMZA

Not: Bu beyan tüm yönetim kurulu üyeleri/Müdürler tarafından imzalanacaktır. Vekaleten oy kullanılmaz. Beyanda belgeli ve gerekçeli açıklamalar yer alması şarttır.

